



سازمان توسعه تجارت ایران
معاونت ارتقاء کسب و کارهای بین المللی
دفتر ترویج تجارت
مدیرکل



جمهوری اسلامی ایران
وزارت صنعت، معدن و تجارت

سال جهش تولید با مشارکت مردم



شماره: ۴۴۲۴۶۲۰
تاریخ: ۱۴۰۳/۱۰/۲۹
پیوست: ندارد

جناب آقای امیریان

مدیرعامل محترم شرکت سانپار صنعت توس

موضوع: اعزام هیأت تجاری به نمایشگاه بین المللی صنایع غذایی صربستان - نووی ساد در اردیبهشت ماه ۱۴۰۴

باسلام و احترام

با عنایت به نامه شماره ۰۳/۰۱/۲۲ مورخ ۱۴۰۳/۰۹/۲۱ درخصوص درخواست اعزام هیأت تجاری به نمایشگاه بین المللی صنایع غذایی صربستان - نووی ساد در اردیبهشت ماه ۱۴۰۴، بدینوسیله به آگاهی می‌رساند؛ موضوع فوق در یکصد و پنجاه و ششمین جلسه کارگروه سیاست‌گذاری و برنامه‌ریزی رویدادهای تجاری مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۲۴ مطرح و به استناد تصمیمات متخذه در کارگروه، هیأت تجاری مذکور تحت نظارت سازمان توسعه تجارت ایران (دفتر اروپا و آمریکا) با رعایت موارد ذیل توسط شرکت سانپار صنعت توس (مجری اعزام هیأت) اعزام می‌گردد:

۱. تکمیل و ارسال فهرست قطعی و مشخصات هر یک از اعضای هیأت توسط مجری حداقل سه هفته قبل از اعزام و برگزاری جلسه توجیهی با اعضاء هیأت و دفتر ناظر
 ۲. ارایه برنامه هیأت در کشور هدف از جمله بازدیدها، ملاقات‌ها، جلسات B2B و زمانبندی برنامه‌ها حداقل یک هفته قبل از اعزام هیأت و ارایه فهرست هزینه‌ها
 ۳. ارسال اطلاعات همایش جانبی و جزئیات برنامه بازدید و ملاقات با طرفهای عمانی در طی مدت برپایی رویداد
 ۴. ارایه گزارش نهایی اعزام هیأت که به تأیید دفتر ناظر (دفتر اروپا و آمریکا) رسیده باشد.
- مجری ملزم می‌باشد کلیه موارد فوق را به انجام رسانده و گزارش نهایی اعزام هیأت را حداکثر سه هفته پس از بازگشت هیأت با تأییدیه دفتر ناظر به دفتر ترویج تجارت ارایه نماید.
- شایان ذکر است بررسی درخواست‌های بعدی مجری منوط به ارایه گزارش نهایی اعزام هیأت به این سازمان می‌باشد.


محمود بازاری

رونوشت:

جناب آقای دکتر دهقان دهنوی-معاون محترم وزیر و رئیس سازمان توسعه تجارت ایران-جهت استحضار
جناب آقای قنادزاده-معاون محترم ارتقا کسب و کارهای بین المللی جهت استحضار
جناب آقای عسگری معاون محترم امور بین الملل اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی ایران جهت استحضار و دستور اطلاع رسانی لازم
مدیران کل محترم صنعت، معدن و تجارت استان ها جهت اطلاع
جناب آقای فیروزی-مدیرکل محترم دفتر اروپا و آمریکا-جهت برگزاری جلسه با مجری اعزام هیأت و بررسی برنامه های اجرایی رویداد و ارائه گزارش به دفتر ترویج تجارت
جناب آقای رحیمی-سرپرست محترم اداره روابط عمومی و پاسخگویی جهت آگاهی و اطلاع رسانی
سرکار خانم اسماعیل پور-معاون محترم دفتر ترویج تجارت جهت آگاهی
سرکار خانم عباسی-کارشناس محترم رویدادهای تجاری (اقدام کننده)